



VUOSIKERTOMUS 2008

## Sisällys

- 3 Toimitusjohtajan katsaus
- 4 Hansel lyhyesti
- 6 Missio
- 7 Arvot
- 8 Toimintakertomus
- 13 Tilinpäätös 1.1.-31.12.2008
- 13 Rahoituslaskelma
- 14 Tuloslaskelma
- 15 Tase
- 16 Liitetiedot
- 20 Tilinpäätöksen allekirjoitus ja tilintarkastusmerkintä
- 21 Tilintarkastustuskertomus
- 22 Hanselin henkilökunta

## Yhteistyö – Asiantuntemus – Vastuullisuus

Vuosi 2008 oli onnistunut valtion yhteishankintayksikkö Hansel Oy:n toiminnassa. Yhtiön sopimuksilla tehtyjen hankintojen määrä jatkoi voimakasta kasvuaan. Valtion yksiköt hankkivat puitesopimusten piiriin kuuluvia tavaroita ja palveluita yhteishankintoina 460 miljoonalla eurolla. Saavutimme vuodelle 2008 asettamamme tavoitteet, ja odotamme kasvun jatkuvan myös vuonna 2009.

Toimintamme kivijalka on hyvin toimiva yhteistyö asiakkaidemme ja sopimustoimittajiemme kanssa. Pyydämme säännöllisesti näiltä sidosryhmiltämme palautetta, jota hyödynnämme aktiivisesti toimintamme edelleen kehittämiseksi. Tekemiemme kyselyiden mukaan sekä asiakkaamme että sopimustoimittajamme ovat tyytyväisiä nykyiseen toimintamalliimme. Yhteishankintojen vahva kasvu ja sidosryhmiemme tyytyväisyys osoittavat, että valtiolle on määrätietoisien ja sujuvan yhteistyön tuloksena onnistuttu luomaan toimiva malli yhteishankintojen toteuttamiseen.

Tehokkailla yhteishankinnoilla saavutetaan säästöjä. Kesällä 2008 julkaistun Helsingin kaupparakennusalan tutkimuksen mukaan keskitetty toimintamalli hankintatoimessa tuottaa valtiolle 20,5 prosentin säästön hajautettuun toimintamalliin verrattuna. Säästö muodostuu alentuneista hankintahinnoista ja prosessikustannuksista. Tutkimuksen mukaan keskitetty toimintamalli mahdollistaa valtiolle tulevaisuudessa jopa 235 miljoonan euron vuotuiset säästöt.

Hansel Oy on vastuullinen asiantuntijaorganisaatio. Vuoden 2008 aikana olemme vakiinnuttaneet ympäristökysymykset osaksi Hansel Oy:n puitekilpailutusprosessia. Tällä tavoin voimme tarjota asiakkaillemme sopimusratkaisuja, joissa on huomioitu kestävä kehityksen edellytyksiä. Ympäristöön liittyvät kysymykset ovat meille tärkeitä, ja huomioimme kattavasti ympäristönäkökohdat myös omassa sisäisessä toiminnassamme.

Haluan lämpimästi kiittää kaikkia asiakkaitamme, sopimustoimittajiamme ja yhtiön henkilökuntaa onnistuneesta vuodesta 2008.



Anssi Pihkala  
toimitusjohtaja  
Hansel Oy



# Hansel lyhyesti

Hansel Oy on valtion yhteishankintayksikkö. Yhtiö kokoaa valtion hankintavolyymien ja kilpailuttaa palveluita ja tuotteita koskevia puitejärjestelyitä valtion hankintayksiköille, kuten ministeriöille ja niiden alaisille virastoille sekä valtion laitoksille ja liikelaitoksille. Yhtiön tavoitteena on kilpailukyisten ja laadukkaiden puitejärjestelyjen avulla lisätä valtion hankintatoimeen tuottavuutta.

Yhtiö edistää toiminnallaan laadukkaiden hankintojen tekemistä ja toimittajien tasapuolista kohtelua tarjouskilpailuissa. Yhteishankintayksikön tehtävä on määritelty julkisia hankintoja koskevassa lainsäädännössä ja valtion hankintastrategiassa.

➤ Hansel Oy:n puitejärjestelyt jakaantuvat kolmeen hankintasektoriin; hallinnon palveluhankinnat, materiaalihankinnat ja tekniset palveluhankinnat sekä tietohallinnon hankinnat.

➤ Teknisen IT-konsultoinnin puitejärjestelyn kautta valtionhallinto on hankkinut arviolta 24 000 konsulttityöpäivää. Tämä vastaa noin 110 täystyöllistettyä konsulttia.

➤ Valtio tarjoaa työterveyshuollon palveluita arviolta 70 000 työntekijälle Hansel Oy:n puitesopimusten kautta.

➤ Valtionhallinnon maksuaikakortteja oli vuoden 2008 lopussa käytössä noin 25 000 kappaletta ja niillä tehtyjen ostojen määrä vuoden 2008 aikana oli noin 55 miljoonaa euroa.

➤ Kokouspalvelujen koko maan kattava puitejärjestely tarjoaa valtionhallinnon käyttöön 251 kokouspaikkaa 77 paikkakunnalla.

➤ Hansel Oy:n koko valtionhallinnolle kilpailuttamaa autojen puitejärjestelyä hyödyntämällä valtionhallinto välttyi yli 700 kilpailutukselta.

➤ Yhtiön kilpailuttamissa sähkösovimuksissa käytetään vesisähköä.

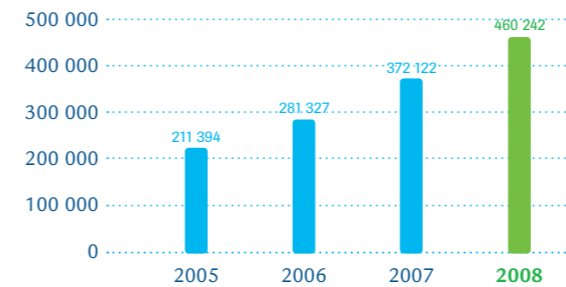
# Avainluvut

## Yhteishankinnat toimialoittain

Tuhatta euroa	2005	2006	2007	2008	muutos 2007/08 %
Ajoneuvo- ja kuljetuspalvelut	25 320	22 678	31 148	40 709	31
ICT	33 278	54 100	98 459	128 443	30
Materiaalipalvelut	26 779	33 163	32 057	32 297	1
Matkustus	54 824	67 542	65 207	77 879	19
Toimisto	21 470	31 735	53 419	57 639	8
Polttoaineet ja energia	29 191	35 036	40 236	56 016	39
Rahoitus	20 532	25 374	24 742	31 565	28
Hallintopalvelut	-	11 699	26 845	35 694	33
<b>Yhteishankinnat yhteensä</b>	<b>211 394</b>	<b>281 327</b>	<b>372 112</b>	<b>460 242</b>	<b>24 %</b>

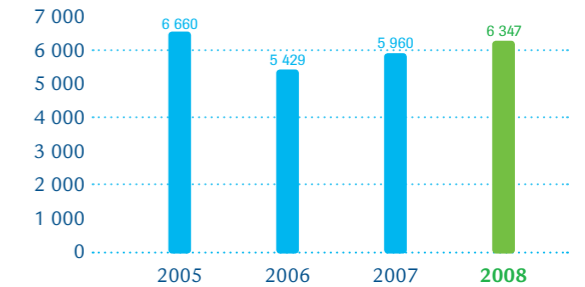
## Yhteishankinnat

Tuhatta euroa



## Kulujen kehitys

Tuhatta euroa



## Puitejärjestelyt, top 15

Tuhatta euroa	2007	2008	osuus %
IT-laitteet	43 608	44 732	10
Polttoaineet	35 891	42 950	9
Reittilennot	32 948	36 993	8
Leasingpalvelut	24 174	30 951	7
Työterveyshuoltopalvelut	23 168	29 579	6
Autot	19 683	25 869	6
Kotimaan majoitus- ja kokouspalvelut	13 233	21 503	5
Toimistokalusteet	18 747	18 939	4
Ohjelmistolisenssit	13 740	18 089	4
Tekninen IT konsultointi	308	17 877	4
Toimisto- ja ATK-tarvikkeet	15 252	16 195	4
Sähkö	3 834	12 637	3
Junaliikenne	9 967	11 275	2
Elintarvikkeet	8 358	8 870	2
Puheliittymät ja -palvelut	6 555	8 660	2
Muut yhteensä	102 647	115 122	25
<b>Yhteishankinnat yhteensä</b>	<b>372 112</b>	<b>460 242</b>	<b>100 %</b>

## Yhteishankinnat hallinnonaloittain

Tuhatta euroa	2007	2008	osuus %
Puolustusministeriö	85 751	92 525	20
Opetusministeriö	62 092	77 354	17
Valtiovaraministeriö	30 979	53 105	12
Liikenne- ja viestintäministeriö	39 465	52 933	12
Sisäasiainministeriö	33 300	37 556	8
Työ- ja elinkeinoministeriö *	29 737	33 469	7
Oikeusministeriö	26 419	28 464	6
Sosiaali- ja terveysministeriö	22 360	27 493	6
Maa- ja metsätalousministeriö	16 414	21 386	5
Ulkoasiainministeriö	6 324	10 021	2
Eduskunta	7 781	9 208	2
Ympäristöministeriö	5 524	7 586	2
Valtioneuvoston kanslia	2 353	2 277	0
Euroopan Unionin erillisvirastot	-	1 488	0
Tasavallan Presidentin kanslia	1 042	1 160	0
Hallinnonalalle kohdistamaton osuus	2 571	4 217	1
<b>Yhteishankinnat yhteensä</b>	<b>372 112</b>	<b>460 242</b>	<b>100 %</b>

## Tuottavuutta valtion hankintatoimeen

Hansel on valtion yhteishankintayksikkö, jonka tehtävä on lisätä tuottavuutta valtion hankintatoimeen.

### Yhteistyö

- + Toimimme luotettavana kumppanina
- + Toimintamallimme on avoin ja läpinäkyvä

### Asiantuntemus

- + Olemme hankintatoimen asiantuntija ja kehittäjä
- + Vaalimme alamme edelläkävijyyttä ja vahvaa osaamista

### Vastuullisuus

- + Toimimme rehdisti ja ympäristöystävällisesti
- + Olemme hyvä työnantaja henkilöstölle

# Hallituksen toimintakertomus 2008

## Yhteishankintayksikön toiminta

Hansel Oy on valtion yhteishankintayksikkö, jonka tavoitteena on tuottaa valtiolle säästöjä kilpailuttamalla palveluita ja tuotteita koskevia puitejärjestelyitä. Yhteishankintayksikön tehtävä ja rooli on määritelty julkisia hankintoja koskevassa lainsäädännössä ja valtion hankintastrategiassa. Hansel Oy:n asiakkaita ovat ministeriöt ja niiden alaiset virastot sekä muut valtion yksiköt.

Yhtiön asiakkaat voivat tehdä hankintoja ilman omaa erillistä kilpailutusta liittymällä Hansel Oy:n tarjoamiin puitejärjestelyihin. Puitejärjestelyin toteutetut yhteishankinnat tuottavat valtiolle säästöjä sekä hankintojen prosessikustannuksissa että hinnoissa. Yhtiö tarjoaa myös konsultointipalveluja asiakkaidensa erillishankinnoissa.

Hansel Oy edistää toiminnallaan laadukkaiden hankintojen tekemistä ja toimittajien tasapuolista kohtelua hankintojen tarjouskilpailuissa. Hankintalainsäädännön mukaisesti yhteishankintayksikön tavoitteena on myös edistää kilpailua ja järjestää tarjouskilpailut siten, että markkinat toimivat tehokkaasti. Yhtiön kilpailuttamisprosessiin kuuluu kilpailutuksen vaikutusten arviointi markkinoiden toimivuuteen.

Hansel Oy:tä koskeva lainsäädäntö uudistettiin vuonna 2008 ja uusi laki tuli voimaan 1.1.2009. Laissa säädetään Hansel Oy:n asemasta valtion yhteishankintayksikkönä sekä valtiovarainministeriön omistajaohjaukseen kuuluvana voittoa tavoittelemattomana osakeyhtiönä. Lisäksi laissa säädetään Hansel Oy:n tehtävistä sekä määritellään yhtiön asiakaspiiri. Lakiuudistuksen tarkoituksena oli selkeyttää Hansel Oy:tä koskevia säännöksiä ja saattaa ne ajan tasalle. Laki valmisteltiin valtiovarainministeriössä ja sen valmisteluun osallistuivat myös työ- ja elinkeinoministeriö sekä Hansel Oy.

## Yhtiön taloudellinen asema ja toiminnan tunnusluvut

Hansel Oy:n puitejärjestelyiden kautta tehtyjen yhteishankintojen määrä jatkoi vahvaa kasvuaan vuoden 2008 aikana, päätyen 460.242 tuhanteen euroon (372.112 tuhatta euroa vuonna 2007). Edelliseen vuoteen verrattuna kasvua on 88.130 tuhatta euroa, eli noin 24 prosenttia. Euromääräisesti kasvu on ollut voimakkainta vuoden 2008 aikana ICT hankinnoissa sekä polttoaine- ja energiahankinnoissa.

Yhtiön liikevaihto vuonna 2008 oli yhteensä 6.454 tuhatta euroa (8.031 tuhatta euroa vuonna 2007). Liikevaihto on muodostunut puitesopimusmyynnin palvelumaksuista (6.311 tuhatta euroa) sekä erilliskonsultoinnista ja muista tuotoista. Vuoden 2008 keskimääräinen palvelumaksuprosentti oli 1,37 prosenttia (2,08 prosenttia vuonna 2007). Hansel Oy:n palvelumaksuprosentin enimmäismäärää alennettiin 1.1.2008 alkaen 2,5 prosentista 1,5 prosenttiin. Tämän vuoksi liikevaihtoluvut eivät ole keskenään vertailukelpoisia.

Tilikauden tulos vuonna 2008 on 783 tuhatta euroa (2.645 tuhatta euroa vuonna 2007). Yhtiön taloudellinen asema on vahva. Taseen loppusumma 31.12.2008 oli 17.291 tuhatta euroa ja likvidien rahavarojen määrä 15.148 tuhatta euroa.

Hansel Oy seuraa säännöllisesti asiakastytyväisyyden kehittymistä. Tammikuussa 2009 tehdyn mittauksen mukaan Hansel Oy:n asiakkaista 86,7 prosenttia (tammikuun 2008 82,7 prosenttia) oli tyytyväisiä yhtiön heille tarjoamiin palveluihin.

## Puitejärjestelyt yhtiön palveluina

Puitejärjestely on sopimuskokonaisuus, joka kattaa joukon tuotteita ja/tai palveluita. Vuoden 2008 aikana Hansel Oy kilpailutti 20 puitejärjestelyä. Vuoden lopussa yhtiöllä oli 74 puitejärjestelyä eri liiketoiminta-alueilta (vuoden 2007 lopussa 76 puitejärjestelyä). Monet yhtiön puitejärjestelyt sisältävät useampia osa-alueita esimerkiksi maantieteellisellä tai tuote- ja palvelupohjaisella jaotuksella. Hansel Oy:n puitejärjestelyissä oli vuodenvaihteessa sopimusosapuolina noin 500 puitesopimustoimittajaa.

Valtion hankintojen yleisenä kehityssuuntana on painopisteen siirtyminen tuotteiden ostosta yhä enemmän kokonaisvaltaisten palveluratkaisujen hankintaan. Palveluiden kasvava osuus on nähtävissä myös Hansel Oy:n puitejärjestelyissä. Vuonna 2008 Hansel Oy:n nopeimmin kasvanut puitejärjestely oli edellisen vuoden lopulla asiakkaiden käyttöön tullut Tekninen IT konsultointi, joka päättyi 17.877 tuhannen euron vuosivolyyymiin. Voimakkaassa kasvussa olivat myös Sähkö puitejärjestelyn käyttö sekä Kotimaan majoitus- ja kokouspalveluhankinnat. ICT-leasingpalvelut ovat saaneet valtionhallinnossa hyvän vastaanoton muun muassa sopimusten tarjoaman

tuotteen elinkaarenhallinnan ansiosta. Hanselin suurin puitejärjestely vuonna 2008 oli edellisen vuoden tavoin IT-laitteet 44.732 tuhannen euron volyyymillä.

Euromääräisesti Hansel Oy:n puitejärjestelyitä hyödynsivät eniten puolustusministeriön, opetusministeriön sekä valtiovarainministeriön hallinnonalat.

hankkeita muun muassa prosesseihin, laatuun ja verkkopalveluihin liittyen.

## Ulkoinen toimintaympäristö

Hansel Oy tukee omalla osaamisellaan ja puitejärjestelyratkaisullaan valtionhallinnossa tapahtuvia muutoksia,

### Liiketoiminnan taloudelliset tunnusluvut

	2005	2006	2007	2008
Yhteishankinnat, t €	211 394	281 327	372 112	460 242
Liikevaihto, t € *	3 579	5 502	8 031	6 454
Liikevoitto / -tappio, t €	-2 433	87	2 125	164
Tilikauden voitto / tappio, t €	-2 162	368	2 645	783
Taseen loppusumma, t € **	39 319	35 797	27 344	17 291
Oma pääoma, t €	11 559	11 927	14 572	15 355
Omavaraisuusaste, %	31,3	34,5	53,7	90,0
Henkilöstö tilikauden lopussa	65	55	55	54

\* Vuosi 2008 ei ole vertailukelpoinen aiempien vuosien kanssa, sillä palvelumaksuprosenttia on laskettu 1.1.2008 alkaen 2,5 %:sta 1,5 %:iin.

\*\* Toimintamallin muutos (kauttalaskutuksesta suoralakutukseen siirtyminen) on pienentänyt ostovelkoja ja myyntisaamia n. 10 000 t €.

Puitejärjestelyiden käyttöä edistetään markkinointiviestinnän keinoin, muun muassa asiakkaille suunnatuilla avainasiakaspäällikköpalveluilla sekä suoramarkkinoinnilla. Hansel Oy järjesti vuoden 2008 aikana kaksi suurempaa asiakastapahtumaa, joista Valtionhallinnon ICT -päivään osallistui noin 230 valtionhallinnon hankintojen asiantuntijaa sekä 36 sopimustoimittajaa. Valtionhallinnon asiantuntijapäivään osallistui puolestaan yli 150 asiakasta sekä 24 sopimustoimittajaa.

## Organisaation kehittäminen

Vuoden 2008 lopulla tehdyn strategiatyön pohjalta Hansel Oy:n organisaatorakennetta ryhdyttiin kehittämään, jotta se vastaisi paremmin asiakastarpeita ja lisäisi yhtiön toiminnan tehokkuutta.

Hansel Oy:n uusi organisaatio astui voimaan 1.1.2009. Uudessa organisaatiomallissa puitejärjestelyiden hallinta on jaettu kolmeen hankintasektoriin: Hallinnon palveluhankinnat, Materiaalihankinnat ja tekniset palveluhankinnat sekä Tietohallinnon hankinnat. Samassa yhteydessä yhtiön perustettiin Kilpailutus- ja kehitysyksikkö, johon siirrettiin myös yhtiön sisäinen tietohallinto. Kyseisessä yksikössä on parhaillaan käynnissä useita kehitys-

joiden toteuttaminen edellyttää merkittäviä kertaluonteisia tavara- tai palveluhankintoja, tai jotka vaikuttavat valtionhallinnon organisaatioiden tapaan tehdä hankintoja.

Valtion IT -palvelukeskus (VIP) aloitti toimintansa vuoden 2009 alussa. Vuoden 2008 aikana Hansel Oy on toiminut VIP:in kumppanina palvelukokonaisuuksien rakentamisessa ja sopimusasioissa. VIP hyödyntää toiminnassaan Hanselin solmimia valtiotasoisia puitejärjestelyjä ja toteuttaa palvelukeskuksen omat hankinnat yhteistyössä Hansel Oy:n kanssa.

Valtionhallinnon hankintatoimen prosesseja kehitetään aktiivisesti. Yksi osoitus tästä kehittämistyöstä on Valtiokonttorin kilpailuttama ja vetämä tilaustenhallinnan kokonaispalvelu (TILHA), joka on suunnattu valtionhallinnon budjettitalouden piiriin kuuluville yksiköille. Tilaustenhallinnan kokonaispalvelun tavoitteena on tehostaa valtionhallinnon organisaatioiden hankintatoimen prosesseja. Hansel Oy on vuoden 2008 aikana osallistunut aktiivisesti hankkeen kehittämistyöhön. Yhteistyö jatkuu seuraavina vuosina järjestelmän käyttöönotossa ja operoinnissa.

Valtio on kehittänyt myös matkustukseen liittyvää hankintatoimintaa. Valtiovarainministeriön johdolla valmisteltu valtion uusi matkustusstrategia, jonka työstämiseen Hansel Oy on osallistunut, on tarkoitus ottaa käyttöön vuoden 2009 loppuun mennessä. Uuden matkustusstrategian tavoitteena on muun muassa laskea matkustamisesta aiheutuvia kustannuksia noin neljällä prosentilla sekä lisätä valtion matkahallinnon tuottavuutta ja tukea matkahallinnon kehittämiseen tähtäviä hankkeita. Strategiassa selkeytettiin myös valtion matkustuspalveluiden hankinnan ohjaus- ja kilpailuttamisen toteutusperiaatteita.

Hansel Oy osallistuu myös valtiovarainministeriön syksyllä 2008 asettamaan työryhmään, jonka tavoitteena on aikaansaada yhteinen strategia valtion sähkönhankintaan liittyen. Uuden sähkönhankintastrategian odotetaan valmistuvan vuoden 2009 aikana.

Hanselin ja asiakkaiden vuorovaikutuksen kehittämiseen on myös panostettu. Yksi esimerkki tästä on valtion hankintatoimen strategisen ohjausryhmän asettama Hansel Oy:n neuvottelukunta, johon osallistuu edustajia jokaiselta valtion hallinnonalalta. Neuvottelukunta kokoontui vuoden 2008 aikana kaksi kertaa. Työn etenemisestä neuvottelukunta raportoi valtion hankintatoimen strategiselle ohjausryhmälle.

### Olennaiset tapahtumat tilikauden päättymisen jälkeen

Liiketoiminnassa ei ole tapahtunut oleellisia muutoksia tilikauden päättymisen jälkeen.

### Vuoden 2009 näkymät

Vuoden 2009 aikana yhtiö keskittyy edelleen kasvattamaan olemassa olevien puitesopimusten käyttöastetta ja kehittämään puitejärjestelyjä kattamaan mm. erilaisia palveluhankintoja. Yhteishankintojen potentiaali valtionhallinnon hankinnoista on arvioitu olevan noin miljardi euroa. Hansel Oy:n tavoite on kattaa tästä potentiaalista 50 prosenttia vuoden 2009 loppuun mennessä. Toteutuessaan tämä tarkoittaa noin puolen miljardin euron yhteishankintoja.

Puitejärjestelyiden käyttöasteen noustessa yhteishankintavolyymin voimakas kasvu alkaa tietyiltä osin taittua. Näin on käymässä monille kasvun vetureina toimineista puitejärjestelyistä, joista esimerkkinä mainittakoon IT-laitteet ja Reittilennot. Tilalle on kuitenkin noussut uusia

kasvualueita kuten konsultointipalvelut.

Liikevaihdon odotetaan kasvavan maltillisesti ja yhtiön taloudellisen aseman säilyvän vakaana. Globaalien talouden taantumalla ei juurikaan uskota olevan vaikutusta valtion yhteishankintoihin eikä Hansel Oy:n liiketoimintaan.

Valtio on uudistamassa aluehallintoviranomaisten toimintamallia. Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskusten sekä aluehallintovirastojen perustaminen tulee nykyisten suunnitelmien mukaan johtamaan siihen, että osa hankintatoimen päätöksenteosta siirtyy alueelliselle tasolle.

Hansel Oy jatkaa yhteistyötään Euroopan yhteishankintayksiköiden kanssa. Yhteistyötä on tehty muun muassa Tanskan yhteishankintayksikön SKI:n (Statens & Kommunernas Indkops Service A/S) kanssa, jonka toiminta on hyvin samankaltaista Hansel Oy:n kanssa. Lisäksi Hansel Oy on tiivistänyt yhteistyötään Italian yhteishankintayksikkö Consip'in kanssa, joka toimii Euroopan unionin yhteishankintaverkoston (Eulab) vastuutahona. Hansel Oy tulee järjestämään kesäkuussa 2009 Euroopan unionin yhteishankintaverkoston kokouksen Helsingissä.

### Riskit ja riskienhallinta

Yhtiön keskeisimmät riskit liittyvät sopimustoimintaan ja erityisesti sopimusten kilpailuttamiseen. Julkisten hankintojen tarjouskilpailujen perusteella tehdyt hakeemukset markkinaoikeuteen ovat yleisesti ottaen viime vuosien aikana lisääntyneet.

Hansel Oy varmistaa kilpailuttamisen korkean laadun noudattamalla tarkasti yhtiön kilpailuttamisprosessia. Yhtiöllä on käytössään kilpailuttamista koskeva sisäinen laatujärjestelmä. Sopimustoimittajien taloudelliset, tekniset ja ammatilliset edellytykset suoriutua hankintojen toteuttamisesta tarkastetaan jo tarjousvaiheessa.

Yhtiöllä oli vuoden 2008 lopussa viisi markkinaoikeudessa vireillä olevaa oikeudenkäyntiä. Valtion teknistä IT-konsultointia koskevan puitejärjestelyn kilpailutukseen liittyy kaksi juttua, jotka ovat tulleet vireille jo vuonna 2007. Vuonna 2008 tuli vireille toimistotarvikkeiden kilpailutukseen liittyvät kaksi juttua sekä matkapuhelinten kilpailutukseen liittyvä juttu.

### Henkilöstö

Hansel Oy:n palveluksessa oli 31.12.2008 yhteensä 54 henkilöä (55 henkilöä 31.12.2007). Työntekijöistä yksi oli määräaikaissäessä työsuhteessa. Viisi henkilöä oli äitiys-

tai hoitovapaalla, jonka lisäksi yhtiön palveluksessa oli kolme osa-aikaista opiskelijaa tuntityöntekijöinä (ei sisälly henkilölukuun).

Keskimäärin yhtiön palveluksessa oli vuonna 2008 56 henkilöä (vuonna 2007 53 henkilöä). Hansel Oy:n henkilöstöstä naisia oli 64 prosenttia ja miehiä 36 prosenttia. Naisten osuus yhtiön johtoryhmässä on 50 prosenttia sekä yksikön päällikön tehtävissä 50 prosenttia. Työntekijöiden keski-ikä oli 40 vuotta.

Työntekijöistä ylempi korkeakoulututkinto oli yhteensä 39 prosentilla ja ammattikorkeakoulututkinto 18 prosentilla. Keskiasteen tutkinnon suorittaneita oli yhteensä 30 prosenttia ja ilman ammatillista tutkintoa 13 prosenttia. Koko yhtiön vakituinen henkilöstö kuuluu tulospalkkiojärjestelmän piiriin. Henkilöstön vaihtuvuus oli 11 prosenttia.

Yhtiön henkilöstöpolitiikan tavoitteena on hyvä työilmapiiri ja ammattitaitoinen ja motivoitunut henkilöstö. Vuoden 2009 painopistealueena on osaamisen kehittäminen ja henkilötason kehityssuunnitelmien tekeminen. Hanselin henkilöstö osallistui keskimäärin kuuteen koulutuspäivään vuoden 2008 aikana. Henkilöstön työviihtyvyyttä seurataan henkilöstötutkimuksen avulla ja siitä saatua palautetta hyödynnetään henkilöstön työviihtyvyyden parantamiseksi.

### Ympäristöasiat

Vuoden 2008 aikana ympäristökysymysten huomioiminen vakiinnutettiin osaksi Hansel Oy:n puitekilpailutusprosessia. Merkittäviä ympäristövaikutuksia saavutettiin vuoden 2008 aikana esimerkiksi toimisto- ja atk-tarvikkeiden puitekilpailutuksessa, jossa tuotevalikoimassa on mm. toimistopapereiden osalta ainoastaan ympäristömerkin kriteerit täyttäviä toimistopapereita. Tulostinten ja monitoimilaitteiden kilpailutuksessa kiinnitettiin puolestaan erityistä huomiota laitteiden energiatehokkuuteen, paristojen ympäristövaikutukseen, pakkausmateriaaleihin sekä laitteiden kestävyys- ja kierrätettävyyteen.

Vuoden 2009 aikana yhtiön ympäristöosaamista, tuote- ja palvelukohtaisen ympäristötiedon haltuunottoa sekä ympäristöasioiden huomioimista kilpailutuksissa tullaan syventämään edelleen vuonna 2007 perustetun ympäristöryhmän toimesta. Ympäristöryhmän tehtäviä tarkennettiin vuonna 2008 tukemaan ympäristöasioiden huomioimista kilpailutuksissa, seuraamaan ja osallistu-

maan keskeisiin hankintoihin liittyviin ympäristöhankkeisiin sekä toteuttamaan yhtiön käyttöön oma ympäristöjärjestelmä.

Hansel Oy on liittynyt WWF:n Green Office -ympäristöjärjestelmään ja toteuttaa siihen liittyvät toimenpiteet vuosien 2009–2010 aikana. Yhtiö on lisäksi sitoutunut Green Office -järjestelmässä ympäristömyönteisen toiminnan jatkuvaan parantamiseen.

### Hallituksen esitys tilikauden tuloksen käsittelystä

Tilikauden tulos osoittaa voittoa 723.087,33 euroa. Hallitus esittää, että osinkoa ei jaeta ja tilikauden tulos kirjataan omaan pääomaan tilikauden voitto -tilille.

### Hallitus ja tilintarkastajat

Hansel Oy:n varsinaisessa yhtiökokouksessa 10.4.2008 yhtiön hallituksen jäseniksi valittiin:

- ✦ Finanssineuvos Jarmo Kilpelä, valtioneuvoston kanslia, omistajaohjausosasto (puheenjohtaja)
- ✦ Budjettipäällikkö Hannu Mäkinen, valtiovarainministeriö (varapuheenjohtaja)
- ✦ Apulaisjohtaja Anna von Knorring, Valtiokonttori Rahoitus, jäsen
- ✦ Hallitusneuvos Marja-Leena Rinkineva, työ- ja elinkeinoministeriö, jäsen
- ✦ Palveluyksikön päällikkö Susanna Närvänen, Hansel Oy, jäsen henkilöstön edustajana

Yhtiökokouksessa valittiin myös hallituksen työvaliokunta, jonka jäsenenä ovat hallituksen puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja. Hallitus kokoontui vuoden 2008 aikana yhteensä 10 kertaa ja hallituksen työvaliokunta 2 kertaa.

Yhtiön varsinaisena tilintarkastajana on toiminut KHT-yhteisö Tuokko Tilintarkastus Oy, vastuullisena tilintarkastajanaan KHT Yrjö Tuokko ja ylitarkastaja JHTT, KHT Jorma Heikkinen sekä varatilintarkastajana HTM Osmo Valtonen.

Hansel Oy:n toimitusjohtajana on toiminut varatuomari Anssi Pihkala.

## Hallitus



**Jarmo Kilpelä**, s. 1957  
hallituksen puheenjohtaja  
kauppätieteiden maisteri  
finanssineuvos  
valtionneuvoston kanslia  
hallituksen jäsen vuodesta 2002



**Hannu Mäkinen**, s. 1955  
hallituksen varapuheenjohtaja  
oikeustieteen lisensiaatti, valtiotieteen maisteri  
budjettipäällikkö  
valtiovarainministeriö  
hallituksen jäsen vuodesta 2005



**Anna von Knorring**, s. 1965  
kauppätieteiden maisteri, oikeustieteen kandidaatti  
apulaisjohtaja  
Valtiokonttori Rahoitus  
hallituksen jäsen vuodesta 2005



**Marja-Leena Rinkineva**, s. 1964  
oikeustieteen kandidaatti  
hallitusneuvos  
työ- ja elinkeinoministeriö  
hallituksen jäsen vuodesta 2007



**Susanna Närvänen**, s. 1963  
tradenomi  
yksikön päällikkö  
Hansel Oy  
hallituksen jäsen vuodesta 2005

## Rahoituslaskelma

	2008	2007
Liiketoiminnan rahavirta		
Liikevoitto	164 079,99	2 125 437,88
Oikaisut liikevoittoon	144 612,99	167 167,92
Käyttöpääoman muutos	1 475 774,88	1 801 112,37
Maksetut korot ja maksut	-1 081,42	-2 733,98
Saadut korot	620 088,76	522 210,67
<b>Liiketoiminnan rahavirta (A)</b>	<b>2 403 475,20</b>	<b>4 613 194,86</b>
Investointien rahavirta		
Investoinnit aineellisiin ja aineettomiin hyödykkeisiin	0,00	-215 039,63
Aineellisten ja aineettomien hyödykkeiden luovutustulot	13 100,66	7 500,00
<b>Investointien rahavirta (B)</b>	<b>13 100,66</b>	<b>-207 539,63</b>
Rahoituksen rahavirta		
Maksetut osingot	0,00	0,00
<b>Rahoituksen rahavirta (C)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Rahavarojen muutos (A+B+C)</b>	<b>2 416 575,86</b>	<b>4 405 655,23</b>
Rahavarat kauden alussa	12 731 733,29	8 326 078,06
Rahavarat kauden lopussa	15 148 309,15	12 731 733,29
Käyttöpääoman muutos:		
Lyhytaikaisten liikesaamisten muutos	12 312 698,35	12 898 541,09
Vaihto-omaisuuden muutos	0,00	0,00
Lyhytaikaisten velkojen muutos	-10 836 923,47	-11 097 428,72
	<b>1 475 774,88</b>	<b>1 801 112,37</b>

## Tuloslaskelma

	1.1. - 31.12.2008	1.1. - 31.12.2007
<b>Liikevaihto</b>	<b>6 453 676,90</b>	<b>8 030 963,54</b>
Liiketoiminnan muut tuotot	57 596,90	54 934,60
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	3 408 974,16	3 073 333,72
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	586 762,94	472 353,49
Muut henkilösivukulut	162 394,06	183 904,24
<b>Henkilöstökulut yhteensä</b>	<b>4 158 131,16</b>	<b>3 729 591,45</b>
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	144 612,99	167 167,92
Liiketoiminnan muut kulut	2 044 449,66	2 063 700,89
<b>Liikevoitto (-tappio)</b>	<b>164 079,99</b>	<b>2 125 437,88</b>
Rahoitustuotot ja -kulut		
Muut korko- ja rahoitustuotot		
Muilta	620 088,76	522 210,67
Korkokulut ja muut rahoituskulut		
Muille	-1 081,42	-2 733,98
<b>Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä</b>	<b>619 007,34</b>	<b>519 476,69</b>
<b>Voitto (tappio) ennen satunnaisia eriä</b>	<b>783 087,33</b>	<b>2 644 914,57</b>
<b>Voitto (tappio) ennen tilinpäätössiirtoja ja veroja</b>	<b>783 087,33</b>	<b>2 644 914,57</b>
<b>Tilikauden voitto (tappio)</b>	<b>783 087,33</b>	<b>2 644 914,57</b>

## Tase

	31.12.2008	31.12.2007
<b>VASTAAVA</b>	<b>31.12.2008</b>	<b>31.12.2007</b>
<b>Pysyvät vastaavat</b>		
Aineettomat hyödykkeet		
Aineettomat oikeudet	126 160,84	168 214,53
Muut pitkävaikutteiset menot	0,00	57 351,82
<b>Aineettomat hyödykkeet yhteensä</b>	<b>126 160,84</b>	<b>225 566,35</b>
Aineelliset hyödykkeet		
Koneet ja kalusto	135 340,73	193 648,87
<b>Aineelliset hyödykkeet yhteensä</b>	<b>135 340,73</b>	<b>193 648,87</b>
<b>Pysyvät vastaavat yhteensä</b>	<b>261 501,57</b>	<b>419 215,22</b>
<b>Saamiset</b>		
Lyhytaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	1 499 567,98	13 878 317,78
Ennakkosaamiset	0,00	126 610,27
Muut saamiset	256 964,67	60 031,06
Siirtosaamiset	124 200,46	128 472,35
<b>Lyhytaikaiset saamiset yhteensä</b>	<b>1 880 733,11</b>	<b>14 193 431,46</b>
Rahat ja pankkisaamiset	15 148 309,15	12 731 733,29
<b>Vaihtuvat vastaavat yhteensä</b>	<b>17 029 042,26</b>	<b>26 925 164,75</b>
<b>Vastaava yhteensä</b>	<b>17 290 543,83</b>	<b>27 344 379,97</b>
<b>VASTATTAVAA</b>		
<b>Oma pääoma</b>		
Osakepääoma	12 500 000,00	12 500 000,00
Vararahasto	4 427 112,14	4 427 112,14
Edellisten tilikausien tulos	-2 355 347,49	-5 000 262,06
Tilikauden voitto	783 087,33	2 644 914,57
<b>Oma pääoma yhteensä</b>	<b>15 354 851,98</b>	<b>14 571 764,65</b>
<b>Vieras pääoma</b>		
Lyhytaikainen vieras pääoma		
Saadut ennakot	234 644,05	194 914,39
Ostovelat	159 788,01	11 302 706,64
Muut velat	380 527,66	435 830,29
Siirtovelat	1 160 732,13	839 164,00
<b>Lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä</b>	<b>1 935 691,85</b>	<b>12 772 615,32</b>
<b>Vieras pääoma yhteensä</b>	<b>1 935 691,85</b>	<b>12 772 615,32</b>
<b>Vastattavaa yhteensä</b>	<b>17 290 543,83</b>	<b>27 344 379,97</b>

## Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

### 1. Tilinpäätöksen laadintaperiaatteet

#### 1.1 Arvostusperiaatteet

Käyttöomaisuuden tasearvot perustuvat alkuperäisiin hankintamenoihin vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla. Koneet ja kalusto poistetaan 25 % menojäännöspoistona. Atk-ohjelmien lisenssit poistetaan 25 % menojäännöspoistona. Muut pitkävaikutteiset menot poistetaan 5 vuodessa tasapoistoina.

#### Valuuttamääräiset erät

Ulkomaan määräiset saamiset ja velat on arvostettu Euroopan keskuspankin tilinpäätöspäivän keskikurssiin.

#### Eläkkeet

Yhtiön eläketurva on järjestetty eläkevakuutusyhtiössä. Hansel Oy:tä edeltäneiden yhtiöiden palveluksessa yli 30 vuotta palvelleille henkilöille (3 henkilöä) on järjestetty lisäeläketurva eläkevakuutusyhtiöstä.

#### 1.2 Tuloksen vertailukelpoisuus

Kirjausperiaatteet ovat pysyneet vuonna 2008 samoina kuin vuonna 2007.

Hansel Oy on saanut päätökseen siirtymisen kauttalaskutuksesta suoralaskutukseen. Kauttalaskutuksessa myynti ja osto eliminoivat toisensa. Suoralaskutuksessa toimittajat raportoivat yhteishankintojen määrän Hanseliin, jonka perusteella Hansel Oy laskuttaa heiltä palvelumaksun. Edellä esitetty näkyi oleellisesti myyntisaamisten ja ostovelkojen vähennyksenä.

Palvelumaksuprosentin enimmäismäärää on alennettu vuoden 2008 alussa 2,5 prosentista 1,5 prosenttiin. Keskimääräinen palvelumaksuprosentti oli vuonna 2008 1,37 prosenttia (vuonna 2007 2,08 prosenttia). Tämän vaikutus näkyi liikevaihdossa ja tilikauden tuloksessa.

### 2. Tuloslaskelmaa koskevat liitetiedot

#### 2.1 Henkilöstökulut ja henkilöstön keskimääräinen lukumäärä

	2008	2007
Palkat	3 102 583,36	2 804 714,35
Toimitusjohtajan sekä hallituksen palkat ja palkkiot	306 390,80	268 619,37
Eläkekulut	586 762,94	472 353,49
Muut henkilösivukulut	162 394,06	183 904,24
<b>Yhteensä</b>	<b>4 158 131,16</b>	<b>3 729 591,45</b>

Luontoisetujen yhteenlasketut raha-arvot	71 495,38	61 234,22
--	-----------	-----------

#### Henkilökunnan lukumäärä

Tilikauden lopussa	54	55
Keskimäärin tilikauden aikana	56	53

#### 2.2 Poistot

##### Tilikauden suunnitelman mukaiset poistot

#### Aineettomat hyödykkeet

Atk-ohjelmien käyttöoikeudet	-42 053,69	-45 172,57
Vuokrahuoneiston perusparannusmenot	-57 351,82	-57 351,91

#### Aineelliset hyödykkeet

Koneet ja kalusto	-45 207,48	-64 643,44
<b>Tilikauden poistot yhteensä</b>	<b>-144 612,99</b>	<b>-167 167,92</b>

#### 2.3 Liiketoiminnan muut kulut

	2008	2007
Hallinnon kulut	-662 919,32	-873 791,32
Toimitilakulut	-549 583,22	-549 794,91
Puhelin-, tietoliikenne ja toimistokulut	-360 169,93	-234 850,72
Markkinointikulut	-174 624,60	-141 389,92
Matkakulut	-98 389,31	-63 578,40
Edustuskulut	-5 438,60	-9 492,38
Muut liiketoiminnan kulut	-193 324,68	-190 803,24
<b>Liiketoiminnan muut kulut yhteensä</b>	<b>-2 044 449,66</b>	<b>-2 063 700,89</b>

#### 2.4 Rahoitustuotot ja -kulut

Rahoitustuotot		
Korkotuotot	617 994,82	521 876,48
Valuuttakurssivoitot	2 073,22	334,19
<b>Rahoitustuotot yhteensä</b>	<b>620 068,04</b>	<b>522 210,67</b>

#### Rahoituskulut

Korkokulut	-136,29	783,59
Valuuttakurssitappiot	-637,15	1 276,17
Muut rahoituskulut	-307,98	674,22
<b>Rahoituskulut yhteensä</b>	<b>-1 081,42</b>	<b>2 733,98</b>

#### 2.5 Tilintarkastajien palkkiot

Tilintarkastuspalkkiot	-37 201,35	-37 599,85
Veroneuvonta	0,00	-2 727,76
Muut palkkiot	-4 955,00	-3 270,09
<b>Yhteensä</b>	<b>-42 156,35</b>	<b>-43 597,70</b>

**3. Taseen vastaavaa koskevat liitetiedot****3.1 Pysyvien vastaavien muutokset****Aineettomat hyödykkeet**

	2008	2007
Hankintameno 1.1.	414 384,63	210 386,37
Tilikauden lisäykset	0,00	208 273,57
Tilikauden vähennykset	0,00	-4 275,31
Hankintameno 31.12.	414 384,63	414 384,63
Kertyneet poistot 1.1.	188 818,28	86 293,80
Tilikauden poistot	99 405,51	102 524,48
Kertyneet poistot 31.12.	288 223,79	188 818,28
Tasearvo 31.12.	126 160,84	225 566,35

**Aineelliset hyödykkeet**

Hankintameno 1.1.	718 893,60	715 352,27
Tilikauden lisäykset	0,00	11 041,33
Tilikauden vähennykset	-13 100,66	-7 500,00
Hankintameno 31.12.	705 792,94	718 893,60
Kertyneet poistot 1.1.	525 244,73	460 601,29
Tilikauden poistot	45 207,48	64 643,44
Kertyneet poistot 31.12.	570 452,21	525 244,73
Tasearvo 31.12.	660 585,46	193 648,87

Yhtiöllä ei ole poistoeroa

**3.2 Saamiset****Muut saamiset**

Ennakkomaksut	192 331,19	15 775,16
Saatujen ennakkomaksujen alv	42 312,86	35 148,50
Saamiset henkilökunnalta	22 320,62	9 107,40
	<b>256 964,67</b>	<b>60 031,06</b>

**3.3 Siirtosaamiset**

Pankkitilin joulukuun korkojaksotus	35 320,08	52 159,40
Kulujaksotukset	44 059,60	44 607,23
Eläkevakuutusmaksusaamiset	23 686,51	20 018,48
Työnantajan pakolliset vakuutusmaksut	6 270,65	11 687,24
Muut siirtosaamiset	14 863,62	0,00
	<b>124 200,46</b>	<b>128 472,35</b>

**4. Taseen vastattavaa koskevat liitetiedot****4.1 Oma pääoma****Sidottu oma pääoma**

	2008	2007
Osakepääoma 1.1.	12 500 000,00	12 500 000,00
Lisäys 1.1.-31.12.	0,00	0,00
Osakepääoma 31.12.	12 500 000,00	12 500 000,00
Vararahasto 1.1.	4 427 112,14	4 427 112,14
Vähennys 1.1.-31.12.	0,00	0,00
Vararahasto 31.12.	4 427 112,14	4 427 112,14

**Sidottu oma pääoma yhteensä 16 927 112,14 16 927 112,14****Vapaa oma pääoma**

Voitto/tappio edellisiltä tilikausilta 1.1.	-2 355 347,49	-5 000 262,06
Osingonjako	0,00	0,00
Voitto/tappio edellisiltä tilikausilta 31.12.	-2 355 347,49	-5 000 262,06
Tilikauden voitto/tappio	783 087,33	2 644 914,57

**Vapaa oma pääoma yhteensä -1 572 260,16 -2 355 347,49****Oma pääoma yhteensä 31.12. 15 354 851,98 14 571 764,65**

Yhtiöllä ei ole voitonjakokelpoista vapaata omaa pääomaa

**4.2 Lyhytaikaisen vieras pääoma****Siirtovelat**

Vuosilomapalkat	436 753,29	373 611,86
Palkkavelat sosiaalikuluihin	493 529,15	450 000,00
Liikasuoritukset asiakkailta	1 563,50	7 470,36
Kulujaksotukset tilikaudelle	228 886,19	8 081,78

**Siirtovelat yhteensä 1 160 732,13 839 164,00****5. Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot****5.1 Vakuudet ja vastuut****Muut omat vastuut**

Vuokravastuut alle vuoden	613 480,42	500 457,30
Vuokravastuut yli vuoden	2 453 921,66	0,00
Tullitakaus	35 000,00	60 000,00
Toimitusten takausvastuu	659,11	616,40
Leasing-vastuut alle vuoden	149 005,34	109 680,55
Leasing-vastuut yli vuoden	131 662,82	276 466,89

**3 383 729,35 947 221,14****5.2 Kesken olevat oikeudenkäynnit**

Yhtiöllä oli vuoden 2008 lopussa viisi markkinaoikeudessa vireillä olevaa oikeudenkäyntiä. Valtion teknistä IT-konsultointia koskevaa puitejärjestelyn kilpailutukseen liittyy kaksi juttua, jotka ovat tulleet vireille jo vuonna 2007. Vuonna 2008 tuli vireille toimistotarvikkeiden kilpailutukseen liittyvät kaksi juttua sekä matkapuhelinten kilpailutukseen liittyvä juttu.

## Tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen allekirjoitus


Helsingissä 13.3.2009



Jarmo Kilpelä  
Hallituksen puheenjohtaja



Hannu Mäkinen  
varapuheenjohtaja




Anna von Knorring



Marja-Leena Rinkineva



Susanna Närvänen



Anssi Pihkala  
toimitusjohtaja

## Tilintarkastusmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Helsingissä 20.3.2009

Tuokko-Tilintarkastus Oy, KHT-yhteisö



Yrjö Tuokko  
KHT



Jorma Heikkinen  
Ylitarkastaja, JHTT, KHT

## Tilintarkastuskertomus

### Hansel Oy:n yhtiökokoukselle

Olemme tarkastaneet Hansel Oy:n kirjanpidon, tilinpäätöksen, toimintakertomuksen ja hallinnon tilikaudelta 1.1 - 31.12.2008. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman, rahoituslaskelman ja liitetiedot.

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen laatimisesta ja siitä, että ne antavat oikeat ja riittävät tiedot Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti. Hallitus vastaa kirjanpidon ja varainhoidon valvonnan asianmukaisesta järjestämisestä ja toimitusjohtaja siitä, että kirjanpito on lain mukainen ja että varainhoito on luotettavalla tavalla järjestetty.

Tilintarkastajan tulee suorittaa tilintarkastus Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti ja sen perusteella antaa lausunto tilinpäätöksestä ja toimintakertomuksesta. Hyvä tilintarkastustapa edellyttää ammattieettisten periaatteiden noudattamista ja tilintarkastuksen suunnittelua ja suorittamista siten, että saadaan kohtuullinen varmuus siitä, että tilinpäätöksessä tai toimintakertomuksessa ei ole olennaisia virheellisyksiä ja että hallituksen jäsenet ja toimitusjohtaja ovat toimineet osakeyhtiölain mukaisesti.

Tilintarkastustoimenpiteillä tulisi varmistua tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen lukujen ja muiden tietojen oikeellisuudesta. Toimenpiteiden valinta perustuu tilintarkastajan harkintaan ja arvioihin riskeistä, että ti-

linpäätöksessä on väärinkäytöksestä tai virheestä johtuva olennainen virheellisyys. Tarvittavia tarkastustoimenpiteitä suunniteltaessa arvioidaan myös tilinpäätöksen laadintaan ja esittämiseen liittyvää sisäistä valvontaa. Lisäksi arvioidaan tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen yleistä esittämistapaa, tilinpäätöksen laatimisperiaatteita sekä johdon tilinpäätöksen laadinnassa soveltamia arvioita.

Tilintarkastus on toteutettu Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Käsitksemme mukaan olemme suorittaneet tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvia tarkastustoimenpiteitä lausuntomme varten.

### Lausunto

Lausuntonamme esitämme, että tilinpäätös, joka osoittaa voittoa 783.087,33 euroa, ja toimintakertomus antavat Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti oikeat ja riittävät tiedot yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta. Toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen tiedot ovat ristiriidattomia.

Puollamme tilinpäätöksen vahvistamista. Hallituksen esitys taseen osoittaman voiton käyttämisestä on osakeyhtiölain mukainen. Puollamme vastuuvapauden myöntämistä hallituksen jäsenille sekä toimitusjohtajalle tarkastamaltamme tilikaudelta.

Helsingissä 20. päivänä maaliskuuta 2009

Tuokko-Tilintarkastus Oy, KHT-yhteisö



Yrjö Tuokko, KHT  
Tuokko Tilintarkastus Oy  
Munkkinimen Puistotie 25  
00330 Helsinki



Jorma Heikkinen, KHT, JHTT  
Valtiontalouden tarkastusvirasto  
Antinkatu 1, PL 1119  
00101 Helsinki



## ASIAKAS- JA TOIMITTAJAPALVELU

Merja Leppänen, asiakasneuvoja  
Jari Lampinen, koordinaattori, sopimustoimittajayhteistyö  
Anne Juslin, asiakasneuvoja  
Tuuli Paju, asiakasneuvoja



## ASIAKKUUDET

Marika Hilke, avainasiakaspäällikkö  
Olli-Pekka Leskinen, avainasiakaspäällikkö  
Ritva Huusko, avainasiakaspäällikkö



Taina Maukonen, avainasiakaspäällikkö  
Panu Kilpinen, avainasiakaspäällikkö  
Marjo Weckström, avainasiakaspäällikkö



## LAKIASIAT

Outi Jousi, lakimies  
Tapio Lahtinen, lakimies  
Liisa Lehtomäki, lakimies



Eija Kontuniemi, lakiasiaintohtaja  
Irmeli Kreander, kilpailuttamisassistentti  
Tiina Ekholm, lakimies



## MARKKINOINTI

Kirsi Vierikko, markkinointisuunnittelija  
Arja Muuri, markkinointipäällikkö  
Raisa Omaheimo, markkinointisuunnittelija



Reijo Alén, kaupallinen johtaja  
Tiina Pietiläinen, toimitusjohtajan assistentti  
Anssi Pihkala, toimitusjohtaja



## HALLINNON PALVELUHANKINNAT

Sami Seppälä, toimialapäällikkö, kokous- ja majoituspalvelut  
Anne Majalampi, asiantuntija, hallinnon palveluhankinnat  
Tuula Jutila, vastaava asiantuntija, hallinnon palveluhankinnat  
Mervi Olkinuora, toimialapäällikkö, talouden hallinta



Tiina Miettinen, asiantuntija, hallinnon palveluhankinnat  
Susanna Näränen, yksikön päällikkö, hallinnon palveluhankinnat  
Pia Degerholm, toimialapäällikkö, matkustuksen hallinta



## KILPAILUTUS JA KEHITYS, TIETOHALLINTO

Susanna Toivanen, kilpailuttamiskonsultti  
Mikko Saavalainen, IT-kehityspäällikkö  
Lasse Ahonen, järjestelmäasiantuntija  
Janne Liljavuori, kilpailuttamiskonsultti



Taneli Kivistö, yksikön päällikkö, kilpailutus ja kehitys  
Heikki Kuurne, johtava konsultti  
Jouni Ranz, kilpailuttamiskonsultti  
Ilkka Sihvola, kilpailuttamiskonsultti  
Hannamajja Haiminen, manager, international procurement



## MATERIAALIHANKINNAT JA TEKNISET PALVELUHANKINNAT

Aino-Maija Lahtela, vastaava asiantuntija, materiaalihankinnat ja tekniset palveluhankinnat  
Marita Harja, toimialapäällikkö, toimitushankinnat  
Sari Ylipalo, asiantuntija, materiaalihankinnat ja tekniset palveluhankinnat  
Katja Nybom, toimialapäällikkö, materiaali- ja kiinteistöhallinnan hankinnat



Mika Saarinen, toimialapäällikkö, ajoneuvo- ja kuljetushankinnat  
Nina Elomaa, yksikön päällikkö, materiaalihankinnat ja tekniset palveluhankinnat  
Kari Hoikkala, vastaava asiantuntija, materiaalihankinnat ja tekniset palveluhankinnat



Lea Helppi, reskontranhoitaja  
Heli Jokela, controller  
Thomas Sund, viestintäpäällikkö  
Eila Partanen, kustannuslaskija

## TALOUS, HALLINTO JA VIESTINTÄ

Maija Valtonen, controller  
Kirsi Koivusaari, talousjohtaja  
Petri Nousiainen, pääkirjanpitäjä



## TIETOHALLINNON HANKINNAT

Timo Rantanen, yksikön päällikkö, tietohallinnon hankinnat  
Tuukka Salonen, toimialapäällikkö, IT-laitehankinnat

Pontus Grönholm, toimialapäällikkö, tietoliikennehankinnat  
Kari Mattsson, vastaava asiantuntija, tietohallinnon hankinnat  
Sasu Laitinen, toimialapäällikkö, IT-palveluhankinnat ja alustaratkaisut

## Kuvista puuttuvat

Maare Heinikoski, vastaava asiantuntija, hallinnon palveluhankinnat  
Mia Lindroos, asiakasneuvoja

Anne Saarnio, controller  
Saana Salonen, viestintäsuunnittelija  
Johanna Teppo, asiakasneuvoja



**HANSEL** 

**Hansel Oy**  
Postiosoite:  
PL 1386  
00101 Helsinki

Käyntiosoite:  
Mannerheiminaukio 1 A  
00100 Helsinki

Vaihde: 020 7444 200  
Faksi: 020 7444 266  
etunimi.sukunimi@hansel.fi

Asiakaspalvelu:  
Puhelin: 0303 9330  
Faksi: 020 7444 266  
asiakaspalvelu@hansel.fi



**Ulkoasu** Mainostoimisto Pälikkö Oy  
**Henkilökuvat** Enrico Seri **Kansikuva** Comma Image Oy, Ronald Wittek  
**Paino** Yliopistopaino, 04/2009  
**Paperi, kannot** Arctic The Volume 300 g/m<sup>2</sup>, FSC-sertifioitu paperi  
**sisus** Munken Polar 150 g/m<sup>2</sup>, FSC-sertifioitu paperi