

# Käyttöehdot

## Hankintaluotsi -palvelun käyttöehdot

Päivitetty 30.11.2021

### Palvelu

Hankintaluotsi (jäljempänä ”Palvelu”) on Hansel Oy:n (jäljempänä ”Palveluntuottaja”) omistama ja ylläpitämä hankintojen strategisen suunnittelun työväline. Palvelussa hankintayksiköt voivat suunnitella omia hankintatoiminnan tavoitteita ja hankintakohtaisia tavoitteita Hankinta-Suomen tavoitteiden pohjalta, sekä laatia sähköisen toimintasuunnitelman tavoitteiden ja toimenpiteiden toteuttamiseksi. Hankintayksiköt voivat lisäksi yhdistää tavoitteet toimenpiteinä tuleviin hankintoihinsa ja arvioida niiden toteutumista kilpailutuksen jälkeen.

Palvelussa Käyttäjä voi saada tietoa muiden hankintayksiköiden yksittäisten hankintojen tavoitteista ja toimenpiteistä niiden yksittäisten hankintojen osalta, jotka hankintayksikkö on päättänyt jakaa muille Palvelua käyttäville hankintayksiköille Benchmarking-tiedoksi.

Palveluntuottaja pyrkii kehittämään palvelua tunnistamiensa tarpeiden mukaisesti.

### Käyttäjät

Palvelun käyttäjiä ovat hankintayksikköjen edustajat, jotka ovat kirjautuneet Palveluun. Käyttäjän organisaation hankintayksikköstatus määräytyy Käyttäjän HILMA-palveluun antamien tietojen perusteella.

Määritettyjä hankintayksikköjä voidaan lisätä tai poistaa Palvelussa. Muutoksilla voi olla vaikutusta Käyttäjän mahdollisuuksiin käyttää palvelua.

Käyttäjät ovat:

- 1) pääkäyttäjät, jotka rekisteröityvät Palveluun Käyttäjän edustaman hankintayksikön myöntämällä henkilökohtaisella sähköpostiosoitteellaan.
- 2) peruskäyttäjät, jotka kirjautuvat Palveluun HILMA-palvelussa olevan liittymän kautta. Peruskäyttäjät voivat kirjautua HILMA-palvelun kautta Palveluun, mikäli heidän edustama organisaatio on määritetty HILMA-palvelussa hankintayksiköksi.

Hankintayksikön edustaja voi toimia moderaattoriroolissa tai peruskäyttäjäroolissa. Hankintayksiköllä voi olla nimettynä lähtökohtaisesti yksi (1) pääkäyttäjäroolissa oleva Käyttäjä. Käyttäjä voi valita itselleen pääkäyttäjäroolin, mikäli muu hankintayksikön edustaja ("Käyttäjä") ei ole valinnut itselleen pääkäyttäjäroolia. Pääkäyttäjärooli on hankintayksikkökohtaisesti vapaana, kunnes ensimmäinen hankintayksikön edustaja valitsee itselleen pääkäyttäjäroolin.

Hankintayksikkö voi päättää pääkäyttäjäroolin siirtämisestä toiselle Käyttäjälle. Hankintayksikön tulee tällöin ehdottaa pääkäyttäjäroolin siirtämistä toiselle käyttäjälle tekemällä roolin siirtopyynnön osoitteessa [hankintaluotsi@hansel.fi](mailto:hankintaluotsi@hansel.fi). Mikäli pääkäyttäjäroolissa oleva Käyttäjä lopettaa palvelun käytön tai Käyttäjä poistetaan Palvelusta, Palveluntuottaja tarjoaa pääkäyttäjäroolia muille Käyttäjän edustaman hankintayksikön edustajille.

## Käyttöehdot

Käyttäjä sitoutuu näihin käyttöehtoihin käyttäessään Palvelua. Tutustuthan huolellisesti käyttöehtoihin ennen Palveluun rekisteröitymistä ja/tai Palveluun kirjautumista. Palveluntuottaja voi muuttaa tai päivittää käyttöehtoja valitsemanaan ajankohtana. Palveluntuottaja ilmoittaa Käyttäjille, mikäli käyttöehtoihin tehdään olennaisia muutoksia.

Käyttöehdot ovat saatavissa Palvelussa: Palvelun pääsivu, kohta "käyttöehdot".

## Kuka voi käyttää palvelua?

Palvelua voivat käyttää HILMA-palveluun rekisteröityneet hankintayksiköiden edustajat ("Käyttäjät"). Palvelun käyttöoikeudet määräytyvät Käyttäjän roolin mukaisesti, joita ovat pääkäyttäjäkäyttäjä ja peruskäyttäjä.

Palvelu on tarkoitettu Palveluun kirjautuneen Käyttäjän henkilökohtaiseen käyttöön. Käyttäjällä ei ole oikeutta siirtää Palvelun käyttöoikeutta kolmannelle osapuolelle.

### Käyttäjäroolien mukaiset oikeudet:

Pääkäyttäjä: Pääkäyttäjä voi lisätä, muokata ja poistaa edustamansa hankintayksikön yksittäisiä toimenpiteitä ja tehtäviä ("tietoja") Palvelussa. Pääkäyttäjä ei voi kuitenkaan poistaa edustamansa hankintayksikön tietoja kokonaisuudessaan. Mikäli tiedot halutaan poistaa kokonaisuudessaan, tulee pääkäyttäjän olla yhteydessä osoitteeseen: [hankintaluotsi@hansel.fi](mailto:hankintaluotsi@hansel.fi). Pääkäyttäjäkäyttäjä voi avata kyselyitä edustamansa hankintayksikön peruskäyttäjille, sekä tutustua

peruskäyttäjien antamiin vastauksiin Palvelussa. Lisäksi pääkäyttäjällä on vastaavat oikeudet kuin peruskäyttäjällä.

Peruskäyttäjä: Peruskäyttäjällä on katseluoikeus edustamansa hankintayksikön raportteihin, toimenpiteisiin ja tehtäviin. Peruskäyttäjällä on katseluoikeus myös muiden hankintayksiköiden hankintakohtaisten tavoitteiden ja toimenpiteiden katseluun, mikäli muut hankintayksiköt ovat jakaneet edellä mainitut tiedot muiden hankintayksiköiden nähtävillä Benchmarking-tiedoksi. Lisäksi peruskäyttäjä voi vastata edustamansa hankintayksikön pääkäyttäjän avaamiin avoimiin kyselyihin.

## **Palvelun suhde HILMA-palveluun**

Palvelu on HILMA-palvelusta erillinen palvelu. Edellä mainitusta poiketen Palvelun kirjautumistoiminnallisuus on toiminnallisesti kytketty HILMA-palveluun. Pääkäyttäjän rekisteröityminen tapahtuu Palvelussa. HILMA-palvelun käyttöehdot ja tietosuojaseloste on kuvattu HILMA-palvelussa.

## **Tietojen näkyminen palvelussa**

Käyttäjän Palveluun syöttämät tiedot näkyvät Palvelussa ainoastaan Käyttäjän edustaman hankintayksikön käyttäjille, ellei Käyttäjä ole hyväksynyt tietojen näyttämistä muille hankintayksiköille hankintakohtaisesti. Käyttäjä voi tehdä valinnan tietojen näyttämisestä muille hankintayksiköille seuraavasti:

Valitsemalla työvaiheen "2A" kohdan "*Arvioitavat hankinnat*" alakohdassa "*Benchmarkkaa tämä tekijä ennen tietojen julkaisua*".

Lähtökohtaisesti tietoja ei näytetä muille hankintayksiköille, vaan Käyttäjän tulee tehdä valinta tietojen luovuttamiseksi Benchmarking-tarkoituksessa.

Käyttäjä voi takautuvasti peruuttaa tietojen näyttämisen muille hankintayksiköille. Käyttäjä tiedostaa, että tiedot ovat muiden hankintayksiköiden saatavilla ja käytettävissä peruuttamisajankohtaan asti.

Käyttäjä vastaa tietojen näyttämisestä muille hankintayksiköille. Käyttäjän tulee huolellisesti arvioida, voidaanko tietoja näyttää lainsäädännön, kuten julkisuuslain (621/1999) perusteella muille hankintayksiköille.

Käyttäjä tiedostaa, että muut hankintayksiköt voivat hyödyntää tietoja omassa sisäisessä toiminnassaan, jos Käyttäjä on saattanut tiedot muiden hankintayksiköiden edustajien nähtävillä.

Palveluntuottajalla on aina pääsy Käyttäjän Palveluun syöttämiin tietoihin. Palveluntuottajalla on oikeus käyttää Käyttäjän palveluun syöttämiä tietoja omassa sisäisessä toiminnassaan, esimerkiksi tietojen analysoimiseksi ja asiakasviestinnässä, sekä KEINO-verkoston toiminnassa . Palveluntuottajalla on oikeus luovuttaa anonymisoituja tietoja edelleen.

## **Rekisteröityminen (moderaattorikäyttäjä)**

Palveluun voivat rekisteröityä ainoastaan ennalta määritettyjen hankintayksikköjen edustajat ("Käyttäjät"). Palveluntuottaja hyväksyy Käyttäjät rekisteröitymisen yhteydessä. Rekisteröidylle Käyttäjälle myönnetään pääkäyttäjän rooli.

Rekisteröitymisen yhteydessä Käyttäjän tulee antaa oikeat ja ajantasaiset tiedot.

Palveluntuottajalla on oikeus korjata tai poistaa Käyttäjän tiedot, mikäli ne eivät ole oikeat ja ajantasaiset tai Palveluntuottaja perustellusta syystä niin epäilee.

Palveluntuottaja voi luovuttaa Käyttäjän tietoja viranomaisille voimassa olevan lainsäädännön sallimissa ja velvoittamissa rajoissa.

## **Tunnistautuminen**

### Moderaattorikäyttäjä:

Palvelun käyttäminen rekisteröityneenä Käyttäjänä edellyttää Käyttäjän tunnistautumista, joka tapahtuu käyttäjätunnuksella ja salasanalla (jäljempänä "Tunnistustiedot"). Tunnistustiedot ovat henkilökohtaiset. Käyttäjätunnus on Käyttäjän edustaman hankintayksikön Käyttäjälle luovuttama sähköpostiosoite.

Käyttäjä säilyttää tunnistustietoja huolellisesti sekä huolehtii päätelaitteistaan siten, että tunnistustiedot eivät päädy kolmannen osapuolen tietoon. Käyttäjä vastaa kaikista hänen tunnistustiedoillaan tehdyistä toimista, laiminlyönneistä tai muusta käytöstä.

Mikäli tunnistustiedot ovat päätyneet kolmannen osapuolen tietoon, Käyttäjän on välittömästi muutettava tiedot ja ilmoitettava asiasta sähköpostitse osoitteeseen [hankintaluotsi@hansel.fi](mailto:hankintaluotsi@hansel.fi).

### Peruskäyttäjä:

Muiden kuin Palveluun rekisteröityneiden Käyttäjien tunnistautuminen tapahtuu HILMA-palvelussa. Käyttäjän edustaman hankintayksikön tiedot (y-tunnus ja hankintayksikön nimi) siirtyvät Palveluun HILMA-palvelusta.

Peruskäyttäjien tunnistautumisesta on sovittu HILMA-palvelun käyttöehdoissa.

## **Palvelun käyttö**

Käyttäjä noudattaa Palveluntuottajan Palvelussa antamia ohjeita.

Palveluntuottaja ja Käyttäjä vastaavat Palveluun tuottamastaan sisällöstä.

Palveluntuottaja voi poistaa Käyttäjän Palveluun tuottamaa sisältöä Palvelun kehittämiseksi, vanhentuneiden tietojen poistamiseksi tai muusta perustellusta syystä. Perusteltuna syynä pidetään esimerkiksi sitä, että Käyttäjän tuottama sisältö on lainvastaista tai loukkaa hyvää tapaa.

Palveluntuottaja ei vastaa Palvelussa olevien tietojen Käyttäjälle mahdollisesti aiheuttamista vahingoista tai menetyksistä tai Palvelussa olevista mahdollisista virheistä tai viivästyksistä.

Käyttäjä vastaa siitä, että sen Palveluun toimittamat tiedot ovat käyttöehtojen ja voimassa olevan lainsäädännön mukaisia eivätkä aiheuta häiriötä Palveluntuottajalle tai kolmansille osapuolille.

## **Lisäpalvelut**

Käyttäjä voi tilata palvelun tarjoajalta lisämaksullisia palveluja, kuten aliorganisaatioita, organisaatiokohtaisesti räätälöityjä sisältöjä, rinnakkaisorganisaatioiden verkostonäkymiä ja Dashboard-raportteja. Lisämaksullisista palveluista ja lisäkäyttöoikeuksista sovitaan erikseen Käyttäjän edustaman hankintayksikön ja Palveluntuottajan kesken.

## **Tietoturva**

### Palveluntuottaja

Palveluntuottaja vastaa Palvelun tietoturvallisuudesta.

Palveluntuottaja ei vastaa Käyttäjän Palveluun tuottamien tietojen saatavuudesta, muuttumisesta tai katoamisesta aiheutuvasta vahingosta. Aineistoa ei lähtökohtaisesti palauteta.

### Käyttäjä

Käyttäjä vastaa omien tietojärjestelmiensä, tunnistamistietojensa ja tietoliikenneyhteyksiensä käytön tietoturvallisuudesta.

Käyttäjä vastaa, että sen Palveluun tuottama tieto ei aiheuta häiriötä Palvelulle, tietoverkoille tai tietojärjestelmille taikka loukkaa kolmannen yksityisyyttä.

Käyttäjä vastaa siitä, ettei se tuota Palveluun julkisuuslaissa (621/1999) tarkoitettuja salassa pidettäviä tietoja. Lain julkisen hallinnon tiedonhallinnasta (906/2019) 18 §:n 1 momentissa tarkoitettujen turvallisuusluokiteltavien asiakirjojen tai tietojen syöttäminen palveluun on ehdottomasti kielletty.

## **Tietosuoja**

Käyttäjän henkilötietojen käsittely on kuvattu Tietosuojaselosteesta, joka löytyy Hankintaluotsin pääsivulta.

## **Palvelun saatavilla olo**

Palveluntuottaja pyrkii takaamaan Palvelun häiriöttömän saatavuuden.

Palvelun toiminnan varmistamiseksi ja kehittämiseksi Palveluntuottaja päivittää Palvelua tarvittaessa. Palvelun kehitys- ja huoltotoimenpiteitä suoritetaan tarpeen mukaan. Kehitys- ja huoltotoimenpiteet voivat aiheuttaa käyttökatkoja Palvelussa.

## **Immateriaalioikeudet**

Oikeudet Palveluun ja Palveluntuottajan tuottamaan aineistoon kuuluvat Palveluntuottajalle. Käyttäjä saa käyttöehtojen mukaisen rajatun käyttöoikeuden Palveluun ja sen sisältöön Palvelun toiminnallisuuksien mahdollistamalla tavalla.

Oikeudet Käyttäjän Palveluun tuottamaan aineistoon kuuluvat Käyttäjälle. Palveluntuottajalla on kuitenkin oikeus hyödyntää Käyttäjän aineistoa Palvelun ylläpitämiseksi ja kehittämiseksi sekä käyttöehtojen mukaisen toiminnan valvomiseksi. Lisäksi Palveluntuottaja voi hyödyntää Käyttäjän Palveluun tuottamaa aineistoa hankintojen tehokkaaksi ja taloudelliseksi toteuttamiseksi sekä tiedon analysoimiseksi.

Käyttäjällä on oikeus hyödyntää Palvelussa olevia muiden hankintayksiköiden tietoja ainoastaan Käyttäjän edustaman hankintayksikön omassa sisäisessä toiminnassa.

Käyttäjän ja Käyttäjän edustaman hankintayksikön tulee Palveluntuottajan niin vaatiessa välittömästi poistaa tai lopettaa Palveluntuottajan yksilöimän Palvelusta saadun aineiston käyttö.

Käyttäjä vastaa, ettei sen Palveluun syöttämä materiaali loukkaa kolmansien osapuolien immateriaalioikeuksia.

Palveluntuottaja voi siirtää käyttöehdoissa mainittuja oikeuksiaan kolmannelle osapuolelle.

## **Voimassaolo**

Käyttöehdot ovat voimassa niin kauan kuin Palveluntuottaja tarjoaa Palvelua ja Käyttäjä käyttää Palvelua. Palvelun käytön lopettaminen ei vapauta Käyttäjää niistä vastuista ja velvollisuuksista, jotka ovat syntyneet ennen Palvelun käytön päättymistä.

Palveluntuottaja voi poistaa Käyttäjän Palvelusta taikka estää Palvelun käytön, jos siihen on perusteltu syy. Perusteltuna syynä pidetään esimerkiksi sitä, että:

- Käyttäjän työsuhde hankintayksikköön päättyy
- Käyttäjä aiheuttaa häiriötä Palvelulle
- Käyttäjä rikkoo käyttöehtoja tai lainsäädäntöä
- Palveluntuottaja epäilee Käyttäjän vaarantavan tietoturvaa
- Käyttäjän edustama organisaatio ei täytä Palveluntuottajan määrittämää hankintayksikköstatusta

Käyttäjä voi itse lopettaa Palvelun käytön ja poistaa käyttäjätietonsa Palvelusta milloin tahansa. Käyttäjän Palveluun tuottama sisältö ei kuitenkaan poistu Palvelusta.

## **Vastuuvapaus**

Palveluntuottaja rajoittaa Suomen pakottavan lainsäädännön sallimissa rajoissa vastuunsa kaikista välittömistä ja välillisistä vahingoista, kuten esimerkiksi viivästyksistä, Palvelun käyttöoikeuden menetyksistä taikka taloudellisista menetyksistä.

Palveluntuottajalla ei ole vahingonkorvausvelvollisuutta Palvelun virheistä, puutteista, käyttökatkoista taikka Käyttäjän tietojen menetyksistä tai muista mahdollisesti aiheutuneista seurauksista.