

INFOTILAISUUS ASIAKKAILLE

Puhtauspalvelut 2026 (00746)

10.9.2025

Projektitiimi Hanselissa



Eija
Hirvonen

**Kategoria-
päällikkö**



Johanna
Eloniemi

**Kilpailuttamis-
konsultti**



Maarit
Päivike

Juristi

AIHEENA TÄNÄÄN

- Lyhyesti Hanselistä
- Mikä on DPS ja sen hyödyt
- DPS:n kohde ja toimintamalli
- Alustava aikataulu
- Asiakastyöryhmään osallistuminen



Lyhyesti Hanselistä

Olemme julkishallinnon yhteishankintayksikkö

- Lisäämme tuottavuutta julkishallintoon vaikuttavilla hankinnoilla
- Tarjoamme yhteishankintoja sekä kilpailuttamis- ja hankintatoimen kehittämispalveluita
- Olemme voittoa tavoittelematon osakeyhtiö, jonka omistavat valtio (65 %) ja Kuntaliitto (35 %).



Luotettava hankintakumppani

- Toteutamme julkisen hankinnan neljää perusperiaatetta:
 - ✓ Avoimuus
 - ✓ Tasapuolisuus
 - ✓ Syrjimättömyys
 - ✓ Suhteellisuus
- Kilpailutamme hankintalain mukaisesti
 - Seuraamme lainsäädännön, oikeuskäytännön ja hyvien käytäntöjen kehittymistä
- Tunnistamme toimintaympäristöömme liittyvät riskit
 - Toimintaamme ohjaavat kattavat eettiset ohjeet



Kun hankit, hanki hyvin

**Yhteishankinnalla
säästät
keskimäärin**

16%

Kustannuslaskelmissa mukana



197 yhteishankintaa



Hinnat ja prosessisäästöt



Yhteishankinnan eri
toimintamallit

160

Yhteishankinnan
laaja valikoima

1 110

sopimustoimittajaa

61 %

toimittajista
PK-yrityksiä

**Tarjouksia
keskimäärin**

8

Hanselin
puitejärjestely-
kilpailutuksiin

4

yhteishankintojen
sisäisiin kilpailutuksiin

Hanselin palvelut



**Yhteis-
hankinnat**



**Kilpailutus-
palvelut**



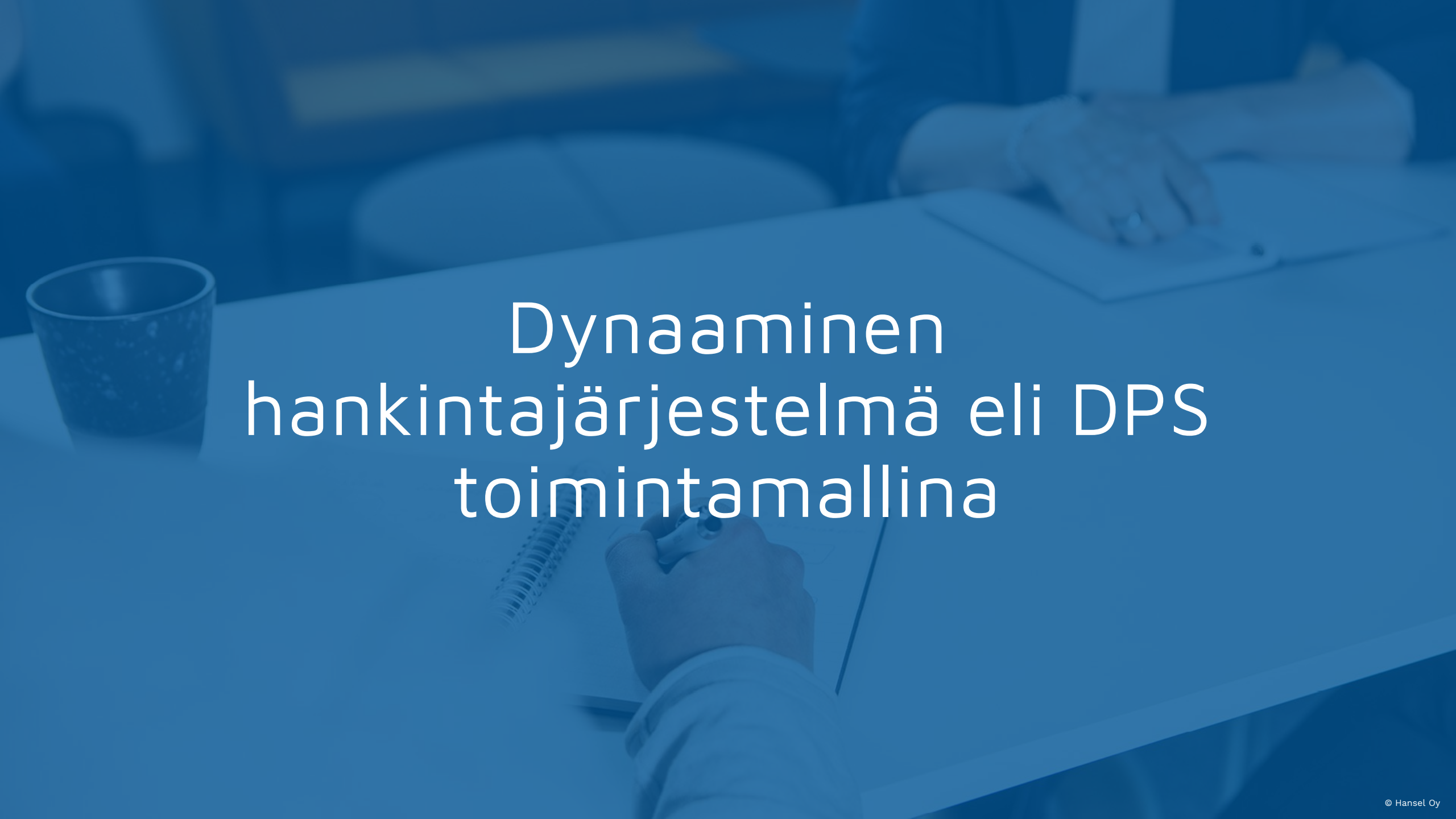
**Hankintatoimen
kehittäminen**



**Tieto- ja
analyysipalvelut**



**Välineitä
hankintojen
tekemiseen**

The background is a blue-tinted photograph of a meeting environment. In the foreground, a hand is seen writing on a spiral notebook. To the left, there is a dark-colored cup. In the background, another person's hand is visible, resting on a document. The overall scene suggests a professional or collaborative setting.

Dynaaminen hankintajärjestelmä eli DPS toimintamallina

Mikä on DPS?

- Dynaaminen hankintajärjestelmä eli DPS tarjoaa hankinnallesi raamit ja joustaa omien tarpeidesi mukaan
- Voit tulla mukaan milloin vain DPS:n keston aikana – oletpa sitten asiakas tai soveltuvuusehdot täyttävä toimittaja
- Asiakkaamme toteuttavat hankintansa DPS:stä julkaisemalla sisäisen minikilpailutuksen tarjouspyynnön
- DPS:ssä teet toimittajavalinnan kätevästi minikilpailutuksella, mukana olevien toimittajien kesken
 - Mahdollistaa puitejärjestelyä paremmin teknologian kehityksen seurannan ja asiakastarpeiden kehittymisen huomioimisen



Miksi DPS?

- Varmistamme toimittajien soveltuvuuden ja monet muut yksityiskohdat sopimuskauden aikana
- Olemme asettaneet hankinnan kohteen laadulle ja vastuullisuudelle vähimmäisvaatimukset, joita asiakas voi täsmentää omassa minikilpailutuksessaan
- Minikilpailutukseen saat avuksesi laajan valikoiman valmiita mallipohjia, kuten hankintasopimuksen
- Asiantuntijamme ovat tukenasi hankinnan jokaisessa vaiheessa



Osapuolet Hanselin perustamassa DPS:ssä (1/2)

Hansel

- Kartoittaa asiakaskunnan hankinta tarpeet
- Määrittelee DPS:n kohteen ja hankinnan ehdot
- Laatii malliasiakirjoja asiakkaiden hankintoja varten
- Perustaa DPS:n julkaisemalla ilmoituksen Hilmassa
- Tarkastaa, että toimittajaehdokkaista eivät koske hankintalain mukaiset poissulkemisperusteet ja että ne täyttävät asetetut soveltuvuusvaatimukset – seuranta järjestelmän keston ajan
- Hyväksyy toimittajat DPS:ään
- Sopimuskaudella valvoo mm. soveltuvuusvaatimuksia, toimittajien ja toimittajien alihankkijoiden taloudellista riskiluokitusta ja tilaajavastuulain mukaisten velvollisuuksien täyttymistä koko sopimuskauden.
- Tukee asiakkaita toimittajahallinnassa sopimuskaudella

Osapuolet Hanselin perustamassa DPS:ssä (2/2)

Toimittajat

- Hakeutuvat DPS:ään jättämällä osallistumishakemuksen Hanselille
- DPS:ään hyväksytyt toimittajat tekevät Hanselin kanssa sopimuksen DPS:ään osallistumisesta
- DPS:ään hyväksytyt toimittajat voivat jättää tarjouksia asiakkaiden tarjouskilpailuissa

Asiakkaat

- Määrittelevät oman hankintansa tarkemman kohteen ja sopimusehdot DPS:n ehdoissa määritellyissä rajoissa
- Toteuttavat sisäiset kilpailutukset Hanselin DPS:ään hyväksymien toimittajien kesken Tarjouspalvelussa (Cloudiassa) tai Hansel.fi-sivun Kisa-Apurissa
- Tekevät hankintasopimuksen valitun toimittajan kanssa

The background image shows a blurred office setting. In the foreground, a white table holds a dark, textured cup on the left. A person's hand is visible in the lower center, holding a pen and writing on a spiral-bound notebook. In the background, another person's hands are resting on a document on the table. The entire image is overlaid with a semi-transparent blue filter.

DPS:n kohde (alustava)

Taustatietoja

- **Puhtauspalvelut 2026 (00746) DPS** on jatkoa voimassa oleville *Siivouspalvelut 2021-2025 DPS ja Toimitilojen käyttäjäpalvelut 2021-2025 DPS* -yhteishankinnoille
- Siivouspalvelut 2021-2025 DPS:n ja Toimitilojen käyttäjäpalvelut 2021-2025 DPS:n minikilpailutusmahdollisuudet suljetaan, kun Puhtauspalvelut 2026:n hankintavaihe alkaa.
 - Nykyiset asiakaskohtaiset hankintasopimukset ovat voimassa normaalisti niiden voimassaoloaikojen mukaisesti.
- **Puhtauspalvelut 2026 (00746)**
 - DPS:n voimassaoloaika on kuusi (6) vuotta (2032 asti)
 - Asiakaskohtaiset hankintasopimukset voivat olla voimassa enintään 6 vuotta
 - Vuonna 2032 voi vielä tehdä kuuden (6) vuoden pituisen hankintasopimuksen

DPS:n kohde

- Puhtauspalvelut 2026 (00746) sisältää 4 luokkaa:
 - Luokka 1: Puhtauspalvelut I
 - Luokka 2: Puhtauspalvelut II
 - Luokkien erot:
 - Asiakkaan hankintatarve, kuten esimerkiksi kohteiden sijainti (paikallisesti vs. valtakunnallisesti) tai turvallisuuteen liittyvät vaatimukset, toimintavarmuus ja palvelutaso
 - Luokka 3: Puhtaus- ja aulapalvelut
 - Palveluyhdistelmä, josta ei voi hankkia vain toista palvelua
 - Luokka 4: Toimitilojen lisäpalvelut
 - Sisältää tietyt lisäpalvelut, joita Asiakas voi hankkia ilman puhtauspalvelua
 - Palvelut voivat olla esimerkiksi vaihtomattopalvelua, hygieniatuotepalvelua, tietosuojaa-aineiston tuhoamispalvelua, peruspesua, ikkunanpesua

1/3

Luokka 1:Puhtauspalvelut I ja Luokka 2:Puhtauspalvelut II

- **Luokkaan 1 ja Luokkaan 2** kuuluvat seuraavat palvelut, joita Asiakas voi harkintansa mukaan sisällyttää omaan sisäisen kilpailutuksen tarjouspyyntöön:

- Ylläpitosiivous ml. jaksottaiset työt
- Perussiivous
- Ikkunanpesu
- Resurssihankinta
- Lisäpalvelut

- **Lisäpalvelut**, jotka tukevat ja/tai liittyvät palveluprosessiin.
- Lisäpalvelut voivat sisältyä säännöllisesti palveluun tai ovat erikseen tilattavia sopimuskaudella, kuten esimerkiksi
 - Vaihtomattopalvelu ja hygieniatuotepalvelut
 - Tietoaineiston käsittely ja hävittäminen
 - Liinavaate- ja pyykkihuoltopalvelu
 - Viherkasvien hoitopalvelu
 - Aula-, vastaanotto- ja virastotukipalvelut
 - Välinehuoltopalvelu
 - Ateriapalvelun avustavat tehtävät
 - Muut asiakaskohtaiset lisäpalvelut

2/3

Luokka 3: Puhtaus- ja aulapalvelut

➤ Luokka 3 on palveluyhdistelmä, josta ei voi hankkia vain toista palvelua.

- **Puhtauspalvelun** osuus on saman sisältöinen kuin Luokat 1 ja 2 (Puhtauspalvelut I ja II)
 - Kts. Edellinen dia
- **Aulapalvelun** osuus:
 - Aula-, vastaanotto- ja virastotukipalvelu
 - Hälytysvalvonta
 - Paikallisvartiointi
 - Piirivartiointi

- **Aulapalvelun lisäpalvelut**, jotka tukevat ja/tai liittyvät palveluprosessiin.
- Lisäpalvelut voivat sisältyä säännöllisesti palveluun tai ovat erikseen tilattavia sopimuskaudella.
 - Avainhallintapalvelut
 - Etävalvontapalvelut
 - Henkilökorttipalvelu
 - Langaton kutsupainike -palvelu

3/3

Luokka 4: Toimitilojen lisäpalvelut

- Luokkaan 4 kuuluvat seuraavat lisäpalvelut:
 - Perussiivous
 - Ikkunanpesu
 - Vaihtomattopalvelu
 - Hygieniatuotepalvelu
 - Tietoaineiston käsittely ja hävittäminen
 - Liinavaate- ja pyykinhuoltopalvelu
 - Aula-, vastaanotto- ja virastotukipalvelut
 - Välinehuoltopalvelut
 - Ateriapalvelun avustavat tehtävät
- Hankittavat palvelut eivät edellytä puhtauspalvelun hankintaa

Vastuullisuus

Miten vastuullisuus huomioidaan?

- Ympäristövastuu
 - Ympäristövaatimukset asetetaan mm. palvelussa käytettäviin aineisiin, välineisiin, koneisiin ja laitteisiin sekä palvelun ympäristö vaatimuksiin.
- Sosiaalinen vastuu
 - Työ- ja ihmisoikeuksien noudattaminen ja ihmisarvoisen työn edistäminen; toimittajia velvoittaa eettinen toimintamalli sekä heikommassa työmarkkina-asemassa olevien työllistymistä edistävä ehto (työllistämisehto).
- Taloudellinen vastuu
 - Toimittajilta vaaditaan riittävää taloudellista suorituskykyä, jota mitataan mm. riskiluokkavaatimuksella ja liikevaihto- sekä referenssivaatimuksilla
 - Sopimustoimittajien ja toimittajan käyttämien alihankkijoiden taloudellista suorituskykyä valvotaan automatisoidusti Hanselin toimesta koko sopimuskauden ajan.

Alustava aikataulu

Alustava aikataulu

- | | |
|--|---------------|
| ✓ Ennakkoilmoitus julkaistu (Hilma) | 11.8.2025 |
| ✓ Infotilaisuus toimittajille | 2.9.2025 |
| ✓ Infotilaisuus asiakkaille | 10.9.2025 |
| ✓ (tallenne saatavilla Hansel.fi-verkkopalvelusta) | |
| ✓ Asiakastyöryhmäkokoukset alkavat | 10/2026 |
| ✓ Asiakirjojen valmistelu ja kommentointi | |
| ✓ Osallistumispyynnön valmistelu | 9/2025–1/2026 |
| ✓ Minikisamateriaalin valmistelu | 1-3/2026 |
| ✓ Osallistumispyynnön julkaisu (Hilma) | 2/2026 |
| ✓ Hankintavaihe alkaa | 4-5/2026 |
| ✓ <i>Huom.! Ajankohdat saattavat muuttua</i> | |

Liittyminen yhteishankintaan

- ✓ Vaikka yhteishankintaamme ei ole välttämätöntä liittyä valmistelun alkuvaiheessa, suosittelemme sitä kuitenkin lämpimästi, jotta voit vaikuttaa mm. hankinnan kohteeseen ja ehtoihin.
- ✓ Liittyminen aukeaa maanantaina 15.9.2025 hansel.fi verkkopalvelussamme
- ✓ Liittymisen yhteydessä pyydetään arviota sopimuskauden aikaisesta hankintavolyymista.
 - ✓ Voit tarvittaessa päivittää antamiasi tietoja Hansel.fi -verkkopalvelussa DPS:n keston aikana.
- ✓ Liittymällä yhteishankintaan, saat tietoa sopimuskaudella esimerkiksi sopimusta koskevista muutoksista ja muista ajankohtaisista asioista.

Asiakastyöryhmään osallistuminen

Nyt on mahdollista vaikuttaa!



- Valmistelemme yhteishankintaa yhteistyössä asiakkaidemme kanssa

- Ilmoittaudu:

[Ilmoittaudu mukaan asiakastyöryhmään "Puhtauspalvelut 2026"](#)

Mitä asiakastyöryhmätyöskentelyyn kuuluu?

- Asiakastyöryhmän tapaamiset Teams- etäkokouksena vähintään
 - 1. tapaaminen
 - 2. tapaaminen
- Tarjouspyyntömateriaalien luonnosversioiden kommentointi (alustavasti) vähintään
 - 1. kierros
 - 2. kierros
- Asiakastyytyväisyyskyselyyn vastaaminen

Mahdollinen esteellisyys

- Asiakastyöryhmätyöskentelyyn voivat osallistua lähtökohtaisesti kaikki asiakkaiden edustajat
- Valmisteluvaiheessa on tuotava esille, jos on jostain syystä esteellinen osallistumaan asiakastyöryhmän toimintaan, esimerkiksi:
 - Itse tai lähisukulainen omistaa kokonaan tai osin yrityksen, joka todennäköisesti osallistuu tarjouskilpailuun
 - Lähisukulainen työskentelee esimerkiksi johdossa tai julkishallinnon myynnissä yrityksessä, joka todennäköisesti osallistuu tarjouskilpailuun

Luottamuksellisuus

- Asiakastyöryhmässä käsiteltävät asiat tulee pitää luottamuksellisena
- Luottamuksellisuus ja tarjoajien tasapuolinen ja syrjimätön kohtelu on julkisten hankintojen ehdoton lähtökohta.
- Viestintä yhteishankinnasta tapahtuu Hanselin kautta
- **Hankinnan asiakirjaluonnoksia ei saa luovuttaa kolmansien osapuolten käyttöön**

Kiitos!

Liitythän ajoissa!

Lisätietoja antaa: kategoriapäällikkö Eija Hirvonen
eija.hirvonen@hansel.fi

kilpailutus@hansel.fi

Yhteishankinnan kuvaus Hanselin verkkosivuilla:
[Hansel – Yhteishankinnat](#)